

STADGAR FÖR ÖSTERGÖTLANDS ARKIVFÖRBUND, ÖLFA

Antagna vid årsmöte 2026-03-26

§ 1 ÄNDAMÅL

Namn och karaktär

Östergötlands Arkivförbund är en partipolitisk, allmännyttig och i religiösa frågor obunden ideell förening med övergripande uppgift att arbeta med enskilda arkiv.

Östergötlands Arkivförbund består av verksamma föreningar, organisationer och enskilda arkiv från privat sektor.

Grundsyn och värdegrund

Östergötlands Arkivförbund är en del av ett levande samhälle med syfte att skapa broar mellan det förgångna, nutid och framtid. Verksamheten vilar på ett humanistiskt och demokratiskt synsätt och är öppen för alla oavsett bakgrund.

Östergötlands Arkivförbund ställer sig bakom Europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande friheterna från 1953.

Östergötlands Arkivförbund tar aktivt avstånd från all form av diskriminering.

Östergötlands Arkivförbunds värdegrund bygger på de grundläggande principerna om jämlikhet, jämställdhet och allas lika värde.

Östergötlands Arkivförbund är öppen för alla som delar ovanstående värdegrund.

Vad vi ska göra

Vi ska ta ansvar för att undvika förluster av enskilda arkiv, stimulera insamling, uppmuntra registrering, skapa möjligheter för långsiktigt bevarande, öka tillgängligheten och främja forskning. Vi ska bedriva konsulentverksamhet för enskilda arkiv i Östergötland genom att bistå med arkivkompetens, utbildning, fortbildning, samverkan, medlemsstöd, service och rådgivning samt när utrymme ges bedriva uppdragsverksamhet.

§ 2 MEDLEMSKAP

Medlemskap är öppet för organisationer som på något vis hanterar enskilda arkiv.

- Distriktsorganisationer och nationella organisationer med koppling till Östergötland, vilka erlagger årlig medlemsavgift, s.k. distriktsmedlemmar. Ansluten organisation som deponerat sitt arkiv genom oss, äger efter skriftlig ansökan utträda ur föreningen och återtaga deponerade arkiv. Vid återtagande av arkiv deponerat hos oss äger vi rätt att ta ut engångsavgift för nedlagt arbete och för förvaringsmaterial.
- Lokala arkiv och institutioner som på ett systematiskt sätt förvarar enskilda arkiv, s.k. medlemsarkiv, och vill höja arkivkompetensen. Medlemsarkiv erlagger ingen medlemsavgift och ska leva upp till grundläggande skydd vid bevarande av arkiv. De ska årligen redovisa statistik till oss.

Medlemskap upphör genom utträde eller uteslutning. Ej erlagd medlemsavgift under två på varandra följande år räknas som utträde, den som skadar arkivförbundet eller motverkar dess syften kan av styrelse uteslutas. Före uteslutning äger medlem rätt att yttra sig. Utträde sker skriftligen till styrelsen.

Organisation kan bli stödmedlem mot en årlig avgift.

Till hedersmedlem kan förbundsmöte på förslag av styrelsen utse person som särskilt verkat till förmån för förbundet.

§ 3 REPRESENTATION

Ansluten förening, organisation, arkiv eller andra juridiska personer samt de lokalhistoriska arkiven företrädes vid medlemsmöte av ett ombud vardera.

§ 4 ÅRSMÖTET

Årsmöte hålles före april månads utgång. Då styrelsen finner erforderligt eller då framställning därom sker av minst en tredjedel av medlemmarna, skall därjämte kallas till extra möte. Kallelse till anslutna medlemmar ska ske senast en månad före årsmötet. Dagordning med förslag från styrelsen och valberedningen samt väckta frågor och inkomna motioner, utsändes till anslutna medlemmar och dess ombud senast sju dagar före årsmötet. Ärenden som avser ändring av stadgarna får ej avgöras med mindre än att medlemmarna delges detta i kallelse.

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:

- Fråga om kallelse till årsmöte behörigen skett
- Val av funktionärer för årsmötet
- a) Ordförande
- b) Sekreterare
- c) Två protokollsjusterare tillika rösträknare
- Fastställande av ombudsförteckning och röstlängd.
- Styrelsens verksamhetsberättelse
- Revisorernas berättelse
- Fastställande av resultat – och balansräkning
- Fråga om ansvarsfrihet
- Fråga om arvoden
- Fastställande av verksamhetsplan
- Fastställande av medlemsavgift
- Fastställande av budget
- Val av ordförande
- Val av styrelse
- Val av revisorer och revisorssuppleanter
- Val av valberedning
- Av medlem väckt fråga
- Av styrelsen väckt fråga
- Behandling av motioner
- Övriga frågor.

Motioner skall vara inlämnade till styrelsen senast tre veckor före fastställd årsmötesdag. Varje ombud vid årsmötet äger en röst. Beslut fattas med enkel majoritet genom öppen omröstning, såvida icke förslag framställs om slutna omröstning. Vid lika röstetal gäller den mening, som mötesordföranden biträder, utom vid val, då lotten avgör.

§ 5 VALBEREDNING

Årsmötet väljer valberedning. Den utgöres av minst tre personer, av vilka en utses till sammankallande.

§ 6 STYRELSEN

Styrelse skall bestå av minst sju personer, inklusive ordförande. Ordförande väljs av årsmötet för en tid av ett år, övriga ledamöter väljs för en tid av två år, halva antalet ledamöter väljs vid varje tillfälle.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, samt utser inom sig eller extern kassör, sekreterare eller övrig befattningshavande som behövs för verksamheten. Styrelsen får utse ett Verkställande utskott.

§ 7 STYRELSENS SAMMANTRÄDEN

Styrelsen sammanträder i den omfattning verksamheten kräver, dock minst fyra gånger per år. Styrelsen är beslutsför när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Länsarkivarien är adjungerad till styrelsen.

§ 8 STYRELSENS UPPGIFTER

Styrelsen handhar arkivförbundets uppgifter i enlighet med dessa stadgar och de riktlinjer som årsmötet anger. Styrelsen anställer personal samt utfärdar instruktion för verksamheten. Styrelsen skall avge verksamhetsberättelse, verksamhetsplan och ekonomisk berättelse samt avlämna förslag till budget till årsmötet. Räkenskaper skall föras per kalenderår.

§ 9 FIRMATECKNING

Styrelsen fattar beslut om vem eller vilka som tecknar firman. Beträffande firmateckning i ärenden gällande ekonomiska frågor har styrelsen att meddela särskild fullmakt.

§ 10 REVISION

För granskning av räkenskaper och förvaltning väljes av årsmötet två revisorer jämte två suppleanter för dessa. Samtliga val sker på två år och halva antalet revisorer och suppleanter väljes vid varje tillfälle.

§ 11 MEDLEMSAVGIFTER

Medlemsavgifter för distriktsorganisationer fastställs av årsmötet. Befrielse från medlemsavgift kan beviljas av styrelsen. Medlemsarkiv är befriade från medlemsavgift.

§ 12 STADGEÄNDRING

Stadgeändring fordrar beslut av tvåtredjedelars majoritet av ordinarie årsmötes ombud. Stadgeförslag ska utsändas ihop med kallelse.

§ 13 UPPLÖSNING

Beslut om upplösning ska ske på två medlemsmöten, varav ett ordinarie årsmöte och med 6 månader däremellan. Östergötlands Arkivförbund kan inte upplösas om minst två av de anslutna medlemmarna motsätter sig upplösning. I händelse av upplösning fördelas våra tillhörigheter och tillgångar enligt styrelsens beslut till lokala medlemsarkiv för att gynna enskild arkivverksamhet. Arkivalier fördelas till lämpligt lokalt medlemsarkiv eller till Riksarkivet i Vadstena.