

# STADGAR FÖR ÖSTERGÖTLANDS ARKIVFÖRBUND, ÖLFA

Antagna vid extra medlemsmöte 2001-10-25

## § 1 ÄNDAMÅL

Östergötlands Arkivförbund, ÖLFA, är en ideell förening bestående av i Östergötlands län hemmahörande distriktsorganisationer, företag samt lokalhistoriska arkiv. Även lokalhistoriskt intresserade privatpersoner kan ansluta sig.

ÖLFA skall bistå med arkivkompetens till medlemmar och lokala medlemsarkiv, bl a genom utbildning och fortbildning samt regelbunden information.

ÖLFA skall i samråd med de lokala arkiven inventera enskilda arkiv i länet samt stimulera till insamling och god vård av enskilda arkiv.

ÖLFA förmedlar statliga medel för investeringar i de lokala arkiven enligt de regler som staten fastställt.

ÖLFA skall stimulera forskning om lokalhistoria i länet och skall samarbeta med Linköpings universitet och andra regionala och lokala aktörer med liknande uppgift.

ÖLFA har ansvar för att öka kännedomen om arkiven i syfte att förhindra arkivförluster.

ÖLFA har det centrala registeransvaret och har via sina databaser översikt över alla förvarade arkiv i Östergötland samt skall hålla en hemsida, kontinuerligt uppdaterad på Internet.

ÖLFA ger ut en skriftserie om lokalhistoria med ambitionen ett nummer per år.

## § 2 MEDLEMSKAP

Medlemskap i ÖLFA är öppet för inom länet verksamma distriktsorganisationer, företag, gårdar eller privatpersoner som erlägger medlemsavgift, samt de lokalhistoriska arkiven. Ansökan om medlemskap göres till ÖLFA. Ansluten organisation, företag, gård eller privatperson äger efter skriftlig ansökan utträda ur föreningen och återtaga deponerade arkiv.

## § 3 REPRESENTATION

Ansluten distriktsorganisation, företag, gård eller privatperson och de lokalhistoriska arkiven företrädes vid ÖLFA:s medlemsmöte av ett ombud vardera.

## § 4 ÅRSMÖTET

Årsmöte hålles före mars månads utgång. Då styrelsen finner erforderligt eller då framställning därom sker av minst en tredjedel av medlemmarna, skall därjämte kallas till extra möte. Kallelse till anslutna medlemmar skall ske senast 1 månad före årsmötet. Dagordning med förslag från styrelsen och valberedningen samt väckta motioner, utsändes till anslutna medlemmar och dess ombud senast 14 dagar före årsmötet. Ärenden som avser ändring av stadgarna, ändring av årsavgifterna och ekonomiska frågor av vikt får ej avgöras med mindre än att ombuden delges detta i kallelse.

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:

- Fråga om kallelse till årsmöte behörigen skett
- Val av funktionärer för årsmötet
- a) Ordförande
- b) Sekreterare
- c) Två protokollsjusterare
- d) Två rösträknare
- Fastställande av ombudsförteckning och röstlängd.
- Styrelsens verksamhetsberättelse
- Revisorenas berättelse
- Fastställande av resultat – och balansräkning
- Fråga om ansvarsfrihet
- Fråga om arvoden
- Fastställande av verksamhetsplan

- Fastställande av medlemsavgift
- Fastställande av budget
- Val av styrelse
- Val av revisorer
- Val av valberedning
- Av medlem väckt fråga
- Av styrelsen väckt fråga
- Behandling av motioner
- Övriga frågor.

Motioner skall vara inlämnade till styrelsen senast tre veckor före fastställd årsmötesdag. Varje ombud vid årsmötet äger en röst. Beslut fattas med enkel majoritet genom öppen omröstning, såvida icke förslag framställs om sluten omröstning. Vid lika röstetal gäller den mening, som ordföranden biträder, utom vid val, då lotten avgör.

## **§ 5 VALBEREDNING**

Årsmötet väljer valberedning. Den utgöres av tre personer, av vilka en utses till sammankallande.

## **§ 6 STYRELSEN**

ÖLFA:s styrelse skall bestå av minst fem personer, varav en representant för näringslivet. Årsmötet väljer styrelse. Ordförande utses särskilt av årsmötet. Styrelsen väljes för två år. Halva antalet ledamöter väljes vid varje tillfälle. Tre suppleanter utses för en tid av ett år.

## **§ 7 STYRELSENS SAMMANTRÄDEN**

Styrelsen sammanträder när ordföranden finner det erforderligt eller när minst mer än hälften av ledamöterna gör framställning därom för angivet ändamål. Styrelsen är beslutsför när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Suppleanterna skall kallas till styrelsens sammanträden. Länsarkivarien är adjungerad till styrelsens sammanträden.

## **§ 8 STYRELSENS UPPGIFTER**

Styrelsen handhar ÖLFA:s uppgifter i enlighet med dessa stadgar och de riktlinjer som årsmötet anger. Styrelsen anställer personal samt utfärdar instruktion för verksamheten. Styrelsen skall avge verksamhetsberättelse, verksamhetsplan och ekonomisk berättelse samt avlämna förslag till budget till årsmötet. ÖLFA:s räkenskaper skall föras per kalenderår.

## **§ 9 FIRMATECKNING**

Styrelsen fattar beslut om vem eller vilka som tecknar firman. Beträffande firmateckning i ärenden gällande ekonomiska frågor har styrelsen att meddela särskild fullmakt.

## **§ 10 REVISION**

För granskning av ÖLFA:s räkenskaper och förvaltning väljes av årsmötet två revisorer jämte två suppleanter för dessa.

## **§ 11 MEDLEMSAVGIFTER**

Medlemsavgifter för ÖLFA:s medlemmar fastställs av årsmötet. Befrielse från medlemsavgift kan beviljas av styrelsen.

## **§ 12 STADGEÄNDRING**

Stadgeändring fordrar beslut av tvåtredjedels majoritet av ordinarie årsmötes ombud.

## **§ 13 UPPLÖSNING**

ÖLFA kan inte upplösas om minst två av de anslutna medlemmarna motsätter sig upplösning. I händelse av upplösning överlämnas ÖLFA:s tillhörigheter och tillgångar efter medgivande av medlemmar till Landsarkivet i Vadstena.